

المسمى الوظيفي : عميد ضمان الجودة

المهام والمسؤوليات:

1. متابعة مستجدات واجراءات ضمان الجودة على مستوى الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى محلياً ودولياً واقليمياً.
2. التأكد من فعالية برامج الجامعة وضمان استمرار جودة مدخلاتها وعملياتها وتطبيقاتها ونتائجها.
3. إدارة ضمان جودة البرامج الأكاديمية في الجامعة.
4. اجراءات تقييم البرامج الأكاديمية في الجامعة ومتابعة تنفيذها.
5. التنسيق مع عمداء الكليات بمتابعة تحليل النتائج فيما يتعلق بنتائج وتحليل الجودة
6. تقييم المواد والبرامج الأكاديمية بهدف تطويرها.
7. إعداد متطلبات التقييم الخارجي ومتابعة اجراءاته.

المؤهلات المطلوبة لشغل الوظيفة :

- درجة الدكتوراه مع خبرة لا تقل عن خمس سنوات في نفس مجال الوظيفة منها ثلاث سنوات في وظيفة إشرافية.

المسمى الوظيفي : منسق عمادة ضمان الجودة

المهام والمسؤوليات :

1. المشاركة في إعداد البرامج التنفيذية المتعلقة بمعايير الجودة.
2. التواصل مع مؤسسات التعليم العالي لمتابعة أمور الجودة.
3. متابعة شؤون العمادة مع الدوائر الإدارية.
4. إعداد جداول أعمال العمادة وتنظيم الملفات الخاصة بالمجالس واللجان المختلفة.
5. متابعة متطلبات ورشات العمل التي تنظمها العمادة.
6. استقبال وإعداد المراسلات الصادرة والواردة من وإلى العمادة.
7. القيام بأعمال الارشيف وتنظيم الملفات.
8. القيام بالاتصالات داخل الجامعة وخارجها بقصد تنظيم العمل ومتابعة تنفيذه.
9. القيام بأية أعمال أخرى يكلفه بها رئيسه المباشر لا تتعارض مع طبيعة عمله.

المؤهلات المطلوبة لشغل الوظيفة:

- الشهادة الجامعية الأولى كحد ادنى مع خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في نفس مجال الوظيفة.

المسمى الوظيفي : مسؤول متابعة الجودة

المهام والمسؤوليات:

1. المساعدة في متابعة تطبيق الأجندة الأكاديمية للكليات.
2. المساعدة في متابعة تطبيق امور الجودة في الدوائر الإدارية.
3. المساعدة في كتابة وتدقيق التقارير والخطط المختلفة للعمادة.
4. المساعدة في تحليل نتائج الجودة .
5. متابعة شؤون العمادة والموقع الالكتروني مع مركز الحاسوب .
6. القيام بأية اعمال أخرى يكلفه بها رئيسه المباشر لا تتعارض مع طبيعة عمله.

المؤهلات المطلوبة لشغل الوظيفة:

- الشهادة الجامعية الأولى كحد ادنى مع خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في نفس مجال الوظيفة.