

## الدائرة المالية

### مقدمة

تعتبر الدائرة المالية من أهم الدوائر الرئيسية واحدى الركائز الأساسية وتكتسب تلك الأهمية تبعاً لحجم المسئولية وطبيعة المهام الموكلة لها إضافة لدورها المتميز الذي يربطها بمختلف العمادات ودوائر وأقسام الجامعة داخلياً وبمختلف دوائر ومؤسسات الدولة والمؤسسات الخاصة خارجياً .

### مهام الدائرة المالية

- متابعة كافة المعاملات المالية الواردة الى الجامعة وتنفيذها بعد تدقيقها وادخالها في النظام المحوسب .
- سداد الإلتزامات المالية المستحقة على الجامعة بصورة اصولية .
- تحصيل إيرادات الجامعة المختلفة وإيداعها في الحسابات البنكية المختصة مع اعداد قوائم التسويات البنكية الدورية لهذه الحسابات .
- متابعة معاملات الطلبة المختلفة وتحصيل الرسوم الدراسية منهم .
- متابعة ومراقبة حركة وأرصدة النقد والبنوك اليومية مع متابعة أرصدة القروض القائمة اولاً بأول .
- احتساب وسداد رواتب الموظفين والمستخدمين الشهرية والرواتب الإضافية .
- إعداد البيانات المالية والحسابات الختامية للجامعة والميزانيات العمومية بشكل دوري ومتابعتها مع المدققين الخارجيين .
- إعداد الموازنات التقديرية السنوية وقوائم التدفقات النقدية للجامعة .
- متابعة العقود المبرمة مع المتعهدين من حيث استلام مطالباتهم وتدقيقها وسداد قيمتها.
- متابعة الأمور المالية والمستحقات المتعلقة بدائرة ضريبة الدخل ومؤسسة الضمان الاجتماعي .