


QFO-AP-DR-126	رمز النموذج:	اسم النموذج: تسليم رسالة الماجستير	 <b>جامعة فيلادلفيا</b> Philadelphia University
3	رقم الإصدار: (Rev)	الجهة المصدرة: عمادة البحث العلمي والدراسات العليا	
2024-7-1	التاريخ:	الجهة المدققة: عمادة ضمان الجودة والاعتماد	
1	عدد الصفحات:		

قسم التخصص:		/ /		تاريخ تقديم الطلب:	/ /
أ.د. عميد البحث العلمي والدراسات العليا المحترم					
تحية طيبة وبعد ،					
لقد تمت مناقشة رسالة الطالب/الطالبة:		ورقمه/ رقمها الجامعي:			
تخصص الماجستير في:					
يوم:		الموافق:		وكانت النتيجة ناجحاً	
■ عنوان الرسالة (باللغة التي كتبت بها الرسالة):					
نسبة الاستلام: ..... توقيع المشرف على الرسالة:..... التاريخ: / /					
توزع الرسالة كما يلي:					
- يسلم الطالب نسخة ورقية ونسخة الكترونية من الرسالة في القسم.					
- يودع في مكتبة الجامعة نسخة ورقية وأخرى الكترونية على قرص مدمج بصيغة ملف PDF وآخر بصيغة WORD، تكون هي أصل النسخة الورقية					
- تزود عمادة البحث العلمي والدراسات العليا بنسخة الكترونية على قرص مدمج.					
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،					
رئيس القسم المختص:		التوقيع:		التاريخ:	
عميد كلية التخصص:		التوقيع:		التاريخ:	
■ مواصفات الاقراص المدمجة الخاصة بالرسائل الجامعية					
■ أن يضم القرص المدمج كافة المعلومات الواردة في النسخة الورقية من الرسالة وذلك ضمن ملف واحد.					
■ أن يكون ترتيب الرسالة على القرص حسب ترتيب النسخة المطبوعة ورقياً.					
■ أن يحتوي القرص على صورة (save as jpg) عن اجازة الرسالة موقعة وموثقة من اعضاء لجنة المناقشة ومعتمدة من قبل الجامعة.					
■ تخزين الرسالة في ملف آخر على شكل (Acrobat reader PDF) لتسهيل تفعيل الرسالة على شبكة الانترنت ضمن قاعدة الرسائل الجامعية كاملة النص.					
■ علماً أنه لن يكون بالإمكان توثيق أي رسالة غير مطابقة للمواصفات المذكورة أعلاه.					
■ وضع لاصق على القرص المدمج بحيث يحتوي على عنوان الرسالة واسم الطالب واسم المشرف.					