

جامعة فيلادلفيا

كلية الأعمال

الخطة الاستراتيجية

2027-2022

1- رؤية ورسالة وقيم كلية الأعمال

قامت اللجنة التنفيذية باستعراض نماذج من رؤى ورسالات كليات الأعمال في جامعات محلية وإقليمية ودولية مختارة، وحددت الكلمات الرئيسية التي تُستخدم عادة في نصوص بيانات الرؤية والرسالة في هذه الجامعات، وبناء على ما سبق قامت اللجنة التوجيهية باقتراح عدد من النصوص لرؤية ورسالة كلية الأعمال ومناقشتها، كما تم الاتفاق على تبني القيم الواردة في خطة الجامعة، وأوصت اللجنة بالنصوص الآتية:

الرؤية:

أن تكون كلية الأعمال مركزاً للتميز في التعليم والتعلم والبحث العلمي والابتكار المُوجّه نحو تعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية المستدامة محلياً ودولياً.

الرسالة:

- طرح برامج أكاديمية تتلاءم مع احتياجات سوق العمل المتغيرة، وتلتزم بمعايير الجودة المحلية والدولية.
- تقديم تجربة تعليمية استثنائية للطالب كفيلة بتطوير معارفه ومهاراته وكفاياته في مجال التخصص.
- توظيف استراتيجيات التعليم والتعلم التي تتمحور حول الطالب، والداعمة للتعلم الإلكتروني الكامل والمدمج.
- تشجيع ودعم البحث العلمي عالي الجودة من خلال الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة.
- بناء شراكات استراتيجية مستدامة مع أصحاب المصلحة، والمساهمة المثمرة في أنشطة المجتمع المحلي.

القيم:

- العدالة: التعامل بإنصاف مع الجميع واحترام قيمة الفرد وكرامته وحرية المشروع.
- الشفافية: التعامل بوضوح مع الطلبة والعاملين في جميع أعمال الكلية.
- النزاهة: الالتزام التام بأخلاقيات المهنة في إطار من الثقة والأمانة والإخلاص.
- الانتماء: الشعور بالمسؤولية، والوفاء للجامعة، والمجتمع، والوطن.
- التعاون: العمل الجماعي بين العاملين والطلبة في الكلية في جميع أعمالها.
- الإبداع: استيعاب الأفكار والحلول الابتكارية وتشجيعها في مجالات التعلم والبحث العلمي.
- المهنية: القدرة على إظهار المعرفة والمهارة والكفاية في التخصص.

2- الغايات والأهداف والمبادرات لخطة كلية الأعمال الاستراتيجية 2022-2027

اطلعت اللجنة التوجيهية في الكلية على الخطة الاستراتيجية للجامعة والتي شملت الغايات الاستراتيجية (Goals) والأهداف الاستراتيجية (Objectives) والمبادرات التنفيذية (Initiatives) لكل محور من محاور الخطة الاستراتيجية التسعة، واتفقت اللجنة على تبني الغايات والأهداف الاستراتيجية للجامعة كما هي باعتبار أن الكلية هي إحدى وحدات الجامعة الأكاديمية المسؤولة عن تنفيذ خطة الجامعة الاستراتيجية، أما بخصوص المبادرات التنفيذية في خطة الكلية، فتم وضع عدد من المبادرات التي تتفق مع المبادرات التنفيذية الواردة في خطة الجامعة، وتأخذ بعين الاعتبار نتائج تحليل (SWOT) الذي قامت به اللجنة التنفيذية، والذي شمل جميع أصحاب المصلحة. الجدول رقم (1) يوضح الغايات والأهداف الاستراتيجية والمبادرات التنفيذية لخطة الكلية الاستراتيجية.

جدول (1) الغايات والأهداف والمبادرات لخطة كلية الأعمال الاستراتيجية

| رقم محور | المحور | الغايات الاستراتيجية | الأهداف الاستراتيجية | المبادرات (البرامج التنفيذية) |
|----------|-----------------|---|--|--|
| 1- | الطلبة | <p>الغاية الأولى: استقطاب الطلبة واستبقاؤهم وإحداث تغيير إيجابي في حياتهم.</p> | <p>الهدف الأول: تعزيز شعور الطلبة بالانتماء للجامعة والارتقاء بالخدمات المقدمة لهم.</p> | <ul style="list-style-type: none"> تفعيل إجراء الإرشاد السلوكي والنفسي للطلبة بالتعاون مع المرشدين الأكاديميين. تنفيذ لقاء فصلي مع الطلبة الجدد في الكلية، يرافقه تكريم الطلبة المدرجين على لوحة شرف الكلية. إنشاء وتفعيل نادي علمي، ثقافي، اجتماعي، رياضي لطلبة الكلية. حصر احتياجات لطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في الكلية، والعمل على توفير بيئة تعليمية مناسبة لهم في ظل الموارد المتاحة. إجراء مسح سنوي لآراء الطلبة حول الخدمات المقدمة لهم، ومقترحاتهم التطويرية، ومتابعة تنفيذها مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. |
| | | | <p>الهدف الثاني: تعزيز فرص التطوير الذاتي للطلبة وتنمية قدراتهم المعرفية والابتكارية والمهنية والقيادية وإعدادهم للعمل في سوق عالمي متغير.</p> | <ul style="list-style-type: none"> تشجيع الطلبة للمشاركة في المسابقات المحلية والدولية وتوفير الدعم اللازم لهم. توقيع اتفاقيات تبادل طلابي مع عدد من كليات الأعمال في جامعات أجنبية. توفير دورات تدريبية متخصصة في المهارات الحياتية وتشجيع الطلبة للمشاركة بها. |
| 2- | التعليم والتعلم | <p>الغاية الأولى: تطوير نطاق البرامج التعليمية ومناهجها خاصة في التخصصات المستجدة مع الحفاظ على قوة برامج الجامعة التقليدية.</p> | <p>الهدف الأول: تعزيز البرامج الأكاديمية الحالية وتوفير مسارات تعليمية مرنة لزيادة فرص التعلم وخاصة برامج التخصصات التقنية والصحية والعلوم التربوية المستجدة.</p> | <ul style="list-style-type: none"> مراجعة البرامج الأكاديمية وتحديثها وتطويرها بشكل دوري. استحداث برامج أكاديمية تلبي حاجة سوق العمل، على مستوى مرحلة البكالوريوس. دراسة استحداث برنامج مشترك مع إحدى الجامعات العالمية على مستوى مرحلة البكالوريوس. استحداث دبلومات مهنية متخصصة يحتاج إليها سوق العمل. |

| | | | | |
|--|--|---|------------------------------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> • دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس في البرامج التدريبية المتخصصة في أساليب التعليم والتعلم وتكنولوجيا التعليم. • استضافة مدرسين ممارسين وإدماجهم في العملية التعليمية لتغطية الجوانب التطبيقية. • استضافة خبرات إدارية وقادة مجتمع الأعمال لتقديم محاضرات وندوات للطلبة وأعضاء هيئة التدريس. | <p>الهدف الأول:</p> <p>توسيع صور تقديم البرامج الأكاديمية والمسارات التعليمية الداعمة وتنوع أساليب التدريس وتعزيز جودتها.</p> | <p>الغاية الثانية:</p> <p>تعزيز عملية التعليم والتعلم في الجامعة لتتماشى مع متغيرات أساليب التعليم وإعداد المتعلمين لسوق عمل عالمي ديناميكي.</p> | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • تنفيذ دراسة احتياجات السوق لمعرفة المهارات والكفايات التي يحتاجها سوق العمل بهدف إدماجها في العملية التعليمية. • استشارة قادة مجتمع الأعمال والصناعة في مراجعة وتصميم الخطط الدراسية للبرامج الأكاديمية والمواد الدراسية. | <p>الهدف الثاني:</p> <p>تعزيز المخرجات التعليمية والتطوير الوظيفي وخبرات التعلم المستمدة من جامعة فيلادلفيا.</p> | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • إدماج التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة في العملية التعليمية لجميع برامج الكلية. • دراسة مقترح استحداث برنامج أكاديمي إلكتروني كامل على مستوى مرحلة البكالوريوس. | <p>الهدف الثالث:</p> <p>تعزيز التعلم القائم على التكنولوجيا.</p> | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • وضع خطة بحثية سنوية للكلية بالتعاون مع الأقسام الأكاديمية، وفقا لأولويات البحث العلمي الوطنية، ومتابعة تنفيذها. • إلزام أعضاء هيئة التدريس بنشر بحث علمي واحد على الأقل في مجلات الفئة الأولى أو الثانية كل سنة. • تشجيع طلبة الدراسات العليا بنشر بحث علمي واحد على الأقل قبل التخرج. • تحديد الفرص البحثية متعددة التخصصات وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة للمشاركة بها. • عقد مؤتمر أكاديمي مشترك مع عدد من الجامعات. | <p>الهدف الأول:</p> <p>إجراء بحوث أساسية وتطبيقية ومجتمعية عالية التأثير.</p> | <p>الغاية الأولى:</p> <p>تعزيز البحث العلمي والابتكار في الجامعة وتمكينها والتشبيك مع المجتمع المحلي، والدولي، والصناعة، والأعمال.</p> | <p>البحث العلمي والابداع</p> | <p>-3</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • حصر البرمجيات ومصادر البيانات التي يحتاج إليها أعضاء هيئة التدريس لإجراء البحوث التطبيقية، والعمل على توفيرها في ظل الموارد المتاحة. • تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الكلية للتحسين من أدائهم البحثي. | <p>الهدف الثاني:</p> <p>تعزيز البنية الأساسية للبحث العلمي وتطوير الخدمات البحثية في الجامعة.</p> | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • استحداث برنامج ماجستير (MBA) متعدد المسارات. | <p>الهدف الأول:</p> <p>توسيع برامج الدراسات العليا المطلوبة لسوق العمل.</p> | <p>الغاية الثانية:</p> <p>الاستمرار في تطوير برامج الدراسات العليا والسعي للتميز في بعض مجالاتها.</p> | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • استقطاب أعضاء هيئة تدريس متميزين لشغل الفرص المتاحة. • البحث مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة عن آليات لمكافئة أعضاء هيئة التدريس ذوي الأداء المتميز. • إيفاد أعضاء هيئة تدريس مميزين للحصول على الماجستير والدكتوراة من جامعات مرموقة في التخصصات المستحدثة بالكلية. | <p>الهدف الأول:</p> <p>توظيف واستبقاء أعضاء هيئة تدريس متميزي الأداء ويولون الأولوية لتعلم الطلبة وتطويرهم.</p> | <p>الغاية الأولى:</p> <p>الاستثمار في الهيئة التدريسية وتعزيز تطويرهم المهني.</p> | <p>الموارد البشرية</p> | <p>-4</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • بحث أعضاء هيئة التدريس للحصول على شهادات مهنية والمشاركة في دورات تدريبية متخصصة تتحمل تكلفتها الجامعة. • توقيع اتفاقيات مع كليات أعمال مختارة بهدف تبادل أعضاء هيئة التدريس. | <p>الهدف الثاني:</p> <p>توفير الفرص والخيارات لكل عضو هيئة تدريس ومتابعة أدائه ليتمكن من بناء حياة</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | مهنية مجزية أثناء خدمته في الجامعة. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> حصر الاحتياجات التدريبية للموظفين وتنفيذ برامج تدريبية لتغطية هذه الاحتياجات. البحث مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة عن آلية لمكافحة الإداريين ذوي الأداء المتميز. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> إجراء مسح سنوي لآراء العاملين في الكلية حول الخدمات المقدمة لهم، ومقترحاتهم التطويرية، ومتابعة تنفيذها مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> المراجعة الدورية لموارد الكلية المادية، وعمل الصيانة اللازمة لها واستبدالها إذا اقتضت الحاجة. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> الاستخدام الأمثل لموارد الكلية المادية وبنيتها التحتية لضمان استدامتها. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> تجهيز القاعات الدراسية بأجهزة كومبيوتر مشبوكة على شبكة الإنترنت وأجهزة عرض ذات جودة مناسبة. تجهيز مختبر حاسوب حديث لخدمة البرامج الأكاديمية المستحدثة في الكلية. حصر التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة بأعمال الكلية، وتوجيه العاملين في الكلية لاستخدامها كل حسب اختصاصه. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> دعم مجالس الحاكمية في الكلية للقيام بمهامها المنصوص عليها في الأطر القانونية المنظمة للعمل بالجامعة. إشراك أصحاب المصلحة في مجالس الحاكمية بالكلية وتفعيل دورهم بها. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> إشراك قادة مجتمع الأعمال في المجلس الاستشاري للكلية. حصر مبادرات خدمة المجتمع وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة لتنفيذها والمشاركة بها. تنفيذ دورات تدريبية لأفراد المجتمع المحلي تعنى بالشؤون الإدارية لمؤسسات المجتمع المحلي. |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> إنشاء قاعدة بيانات لخريجي الكلية وتحديثها بشكل مستمر. دعوة خريجي الكلية وخصوصاً المميزين منهم للمشاركة في أنشطة الكلية. زيادة دور المؤسسات والشركات المحلية في رعاية أنشطة الكلية. |
| | | | | | تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات وورش |

| | | | | |
|----|-----------------|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> تعزيز مكانة الجامعة على خارطة مؤسسات التعليم العالي العالمية. تشجيع أعضاء هيئة التدريس في المشاركة في وسائل الإعلام المختلفة. نشر أنشطة وإنجازات الكلية في المواقع الإخبارية ومواقع التواصل الاجتماعي بشكل مناسب. |
| 8- | المصادر المالية | <p>الغاية الأولى: الاستمرار في تحقيق الاستقرار المالي والنمو للجامعة.</p> | <p>الهدف الأول:</p> <ul style="list-style-type: none"> إدارة الموارد المالية للجامعة بطريقة تضمن سلامة وضعها المالي. | <ul style="list-style-type: none"> تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تنفيذ برامج تدريبية وتقديم استشارات وتنفيذ بحوث تطبيقية لمجتمع الأعمال مقابل بدل مالي. |
| 9- | ضمان الجودة | <p>الغاية الأولى:</p> <p>ضمان الاعتماد الأكاديمي المحلي والإقليمي والعالمي للجامعة.</p> | <p>الهدف الأول:</p> <p>تطوير نظام فعال ودائم لضمان جودة ممارسات الجامعة الأكاديمية والإدارية.</p> | <ul style="list-style-type: none"> التقدم لشهادة ضمان الجودة على مستوى الكلية. التحضير لتسكين البرامج الأكاديمية في الكلية ضمن الإطار الوطني للمؤهلات. التحضير للحصول على الاعتماد الأردني للبرامج الأكاديمية في الكلية. الحصول على اعتمادات أكاديمية ومهنية دولية على مستوى الكلية وعلى مستوى البرامج الأكاديمية. |

3- الخطة التنفيذية

لضمان تنفيذ الخطة الاستراتيجية كما هو مخطط لها على أرض الواقع، قامت اللجنة التوجيهية ببناء الخطة التنفيذية التي تشمل الغايات الاستراتيجية ومبادرات تحقيق هذه الاستراتيجيات، وجدولاً زمنياً يحدد أولويات التنفيذ خلال الفترة الزمنية التي تغطيها الخطة، إضافة إلى مسؤولية تنفيذ هذه المبادرات كما يظهر في الجدول رقم (2)، كما قامت اللجنة التوجيهية بتحديد مؤشرات الأداء لكل مبادرة تنفيذية واردة في الخطة لضمان تنفيذ المبادرات المنصوص عليها في الخطة كما يظهر في الجدول رقم (3).

الجدول رقم (2) الخطة التنفيذية

| جهة التنفيذ | توزيع السنوات | | | | | المبادرات | الغايات الاستراتيجية | المحاور |
|--|---------------|---|---|---|---|--|--|---------|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | | |
| رؤساء الأقسام لجنة الإرشاد والتوعية الطلابية | | | | | | تفعيل إجراء الإرشاد السلوكي والنفسي للطلبة بالتعاون مع المرشدين الأكاديميين. | استقطاب الطلبة واستبقاؤهم وإحداث تغيير إيجابي في حياتهم. | الطلبة |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | | تنفيذ لقاء فصلي مع الطلبة الجدد في الكلية، يرافقه تكريم الطلبة المدرجين على لوحة شرف الكلية. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | | إنشاء وتفعيل نادي علمي، ثقافي، اجتماعي، رياضي لطلبة الكلية. | | |
| عميد الكلية لجنة المصادر البشرية والمادية والسلامة العامة | | | | | | حصر احتياجات لطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في الكلية، والعمل على توفير بيئة تعليمية مناسبة لهم في ظل الموارد المتاحة. | | |
| لجنة ضمان الجودة والاعتماد | | | | | | إجراء مسح سنوي لآراء الطلبة حول الخدمات المقدمة لهم، ومقترحاتهم التطويرية، ومتابعة تنفيذها مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. | | |
| رؤساء الأقسام لجنة الإرشاد والتوعية الطلابية | | | | | | تشجيع الطلبة للمشاركة في المسابقات المحلية والدولية وتوفير الدعم اللازم لهم. | | |
| عميد الكلية لجنة التعاون المؤسسي والدولي | | | | | | توقيع اتفاقيات تبادل طلابي مع عدد من كليات الأعمال في جامعات أجنبية. | | |
| رؤساء الأقسام لجنة التعاون المؤسسي والدولي | | | | | | توفير دورات تدريبية متخصصة في المهارات الحياتية وتشجيع الطلبة للمشاركة بها. | | |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|-----------------|
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | مراجعة البرامج الأكاديمية وتحديثها وتطويرها بشكل دوري. | تطوير نطاق البرامج التعليمية ومناهجها خاصة في التخصصات المستجدة مع الحفاظ على قوة برامج الجامعة التقليدية. | التعليم والتعلم |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | استحداث برامج أكاديمية تلبى حاجة سوق العمل، على مستوى مرحلة البكالوريوس. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | دراسة استحداث برنامج مشترك مع إحدى الجامعات العالمية على مستوى مرحلة البكالوريوس. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | استحداث دبلومات مهنية متخصصة يحتاج إليها سوق العمل. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس في البرامج التدريبية المتخصصة في أساليب التعليم والتعلم وتكنولوجيا التعليم. | تعزيز عملية التعليم والتعلم في الجامعة لتنماشى مع متغيرات أساليب التعليم وإعداد المتعلمين لسوق عمل عالمي ديناميكي. | |
| رؤساء الأقسام | | | | | استضافة مدرسين ممارسين وإدماجهم في العملية التعليمية لتغطية الجوانب التطبيقية. | | |
| رؤساء الأقسام | | | | | استضافة خبرات إدارية وقادة مجتمع الأعمال لتقديم محاضرات وندوات للطلبة وأعضاء هيئة التدريس. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | تنفيذ دراسة احتياجات السوق لمعرفة المهارات والكفايات التي يحتاجها سوق العمل بهدف إدماجها في العملية التعليمية. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | استشارة قادة مجتمع الأعمال والصناعة في مراجعة وتصميم الخطط الدراسية للبرامج الأكاديمية والمواد الدراسية. | | |
| رؤساء الأقسام أعضاء هيئة التدريس | | | | | إدماج التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة في العملية التعليمية لجميع برامج الكلية. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | دراسة مقترح استحداث برنامج أكاديمي إلكتروني كامل على مستوى مرحلة البكالوريوس. | | |
| لجنة البحث العلمي رؤساء الأقسام | | | | | وضع خطة بحثية سنوية للكلية بالتعاون مع الأقسام الأكاديمية، وفقا لأوليات البحث العلمي الوطنية، ومتابعة تنفيذها. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | إلزام أعضاء هيئة التدريس بنشر بحث علمي واحد على الأقل في مجلات الفئة الأولى أو الثانية كل سنة. | | |
| رؤساء الأقسام | | | | | تشجيع طلبة الدراسات العليا بنشر بحث علمي واحد على الأقل قبل التخرج. | | |
| لجنة البحث العلمي رؤساء الأقسام | | | | | تحديد الفرص البحثية متعددة التخصصات وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة للمشاركة بها. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | عقد مؤتمر أكاديمي مشترك مع عدد من الجامعات بشكل دوري. | | |
| رؤساء الأقسام لجنة البحث العلمي | | | | | حصر البرمجيات ومصادر البيانات التي يحتاج إليها أعضاء هيئة التدريس لإجراء البحوث التطبيقية، والعمل على توفيرها في ظل الموارد المتاحة. | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|
| لجنة البحث العلمي | | | | | تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الكلية للتحسين من أدائهم البحثي. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | استحداث برنامج ماجستير (MBA) متعدد المسارات. | الاستمرار في تطوير برامج الدراسات العليا والسعي للتميز في بعض مجالاتها | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | استقطاب أعضاء هيئة تدريس متميزين لشغل الفرص المتاحة. | الاستثمار في الهيئة التدريبية وتعزيز تطويرهم المهني. | الموارد البشرية |
| عميد الكلية | | | | | البحث مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة عن آلية لمكافئة أعضاء هيئة التدريس ذوي الأداء المتميز. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | إيفاد أعضاء هيئة تدريس مميزين للحصول على الماجستير والدكتوراة من جامعات مرموقة في التخصصات المستحدثة بالكلية. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | حث أعضاء هيئة التدريس للحصول على شهادات مهنية والمشاركة في دورات تدريبية متخصصة تتحمل تكلفتها الجامعة. | | |
| عميد الكلية لجنة التعاون المؤسسي والدولي | | | | | توقيع اتفاقيات مع كليات أعمال مختارة بهدف تبادل أعضاء هيئة التدريس. | | |
| عميد الكلية | | | | | حصر الاحتياجات التدريبية للموظفين وتنفيذ برامج تدريبية لتغطية هذه الاحتياجات. | | |
| عميد الكلية | | | | | البحث مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة عن آلية لمكافئة الإداريين ذوي الأداء المتميز. | الاستثمار في موظفي الهيئة الإدارية وتعزيز تطويرهم المهني. | |
| مكتب ضمان الجودة | | | | | إجراء مسح سنوي لأراء العاملين في الكلية حول الخدمات المقدمة لهم، ومقترحاتهم التطويرية، ومتابعة تنفيذها مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. | تعزيز بيئة العمل داخل الجامعة. | |
| لجنة المصادر البشرية والمادية والسلامة العامة | | | | | المراجعة الدورية لموارد الكلية المادية، وعمل الصيانة اللازمة لها واستبدالها إذا اقتضت الحاجة. | توفير بنية تحتية (مادية وافترراضية) مستدامة للحرم الجامعي تدعم الاحتياجات الأكاديمية والمعيشية لمجتمع الجامعة والاستمرار في تحسين المرافق والخدمات داخل الجامعة. | الموارد المادية والخدمات |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | الاستخدام الأمثل لموارد الكلية المادية وبنيتها التحتية لضمان استدامتها. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | تجهيز القاعات الدراسية بأجهزة كومبيوتر مشبوكة على شبكة الإنترنت وأجهزة عرض ذات جودة مناسبة. | | |
| عميد الكلية | | | | | تجهيز مختبر حاسوب حديث لخدمة البرامج الأكاديمية المستحدثة في الكلية. | | |
| رؤساء الأقسام | | | | | حصر التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة بأعمال الكلية، وتوجيه العاملين في الكلية لاستخدامها كل حسب اختصاصه. | | |
| عميد الكلية | | | | | دعم مجالس الحاكمية في الكلية للقيام بمهامها المنصوص عليها في الأطر القانونية المنظمة للعمل بالجامعة. | ضمان وجود أنظمة حوكمة وإدارة فعالة وفاعلة. | الحوكمة |

| | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|---|--|--|
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | إشراك أصحاب المصلحة في مجالس الحاكمية بالكلية وتفعيل دورهم بها. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | إشراك قادة مجتمع الأعمال في المجلس الاستشاري للكلية. | توسيع مشاركة الجامعة في المجتمع. | |
| لجنة خدمة المجتمع رؤساء الأقسام | | | | | حصر مبادرات خدمة المجتمع وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة لتنفيذها والمشاركة بها. | | |
| جنة خدمة المجتمع رؤساء الأقسام | | | | | تنفيذ دورات تدريبية لأفراد المجتمع المحلي تُعنى بالشؤون الإدارية لمؤسسات المجتمع المحلي. | | |
| لجنة متابعة الخريجين | | | | | إنشاء قاعدة بيانات لخريجي الكلية وتحديثها بشكل مستمر. | تحسين الصورة الذهنية للجامعة. | الشراكة مع المجتمع والعلاقات الخارجية |
| لجنة متابعة الخريجين | | | | | دعوة خريجي الكلية وخصوصا المميزين منهم للمشاركة في أنشطة الكلية. | | |
| عميد الكلية | | | | | زيادة دور المؤسسات والشركات المحلية في رعاية أنشطة الكلية. | | |
| رؤساء الأقسام | | | | | تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات وورش العمل والندوات المحلية والدولية. | | |
| رؤساء الأقسام | | | | | تشجيع أعضاء هيئة التدريس في المشاركة في وسائل الإعلام المختلفة. | | |
| عميد الكلية | | | | | نشر أنشطة وإنجازات الكلية في المواقع الإخبارية ومواقع التواصل الاجتماعي بشكل مناسب. | | |
| عميد الكلية رؤساء الأقسام | | | | | تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تنفيذ برامج تدريبية وتقديم استشارات وتنفيذ بحوث تطبيقية لمجتمع الأعمال مقابل بدل مالي. | | |
| مكتب ضمان الجودة | | | | | التقدم لشهادة ضمان الجودة على مستوى الكلية. | ضمان الاعتماد الأكاديمي المحلي والاقليمي والعالمي للجامعة. | ضمان الجودة |
| مكتب ضمان الجودة رؤساء الأقسام | | | | | التحضير لتسكين البرامج الأكاديمية في الكلية ضمن الإطار الوطني للمؤهلات. | | |
| مكتب ضمان الجودة رؤساء الأقسام | | | | | التحضير للحصول على الاعتماد الأردني للبرامج الأكاديمية في الكلية. | | |
| رؤساء الأقسام | | | | | الحصول على اعتمادات أكاديمية ومهنية دولية على مستوى الكلية وعلى مستوى البرامج الأكاديمية. | | |

جدول رقم (3) المبادرات التنفيذية ومؤشرات الأداء

| المحور | المبادرات | مؤشرات الاداء | الحد المستهدف |
|---|--|---|---|
| الطلبة | تفعيل إجراء الإرشاد السلوكي والنفسي للطلبة بالتعاون مع المرشدين الأكاديميين. | عدد الطلبة المحولين إلى مكتب الإرشاد النفسي والسلوكي. | <50% من الطلبة ذوي الحاجة للتحويل |
| | تنفيذ لقاء فصلي مع الطلبة الجدد في الكلية، يرافقه تكريم الطلبة المدرجين على لوحة شرف الكلية. | عدد اللقاءات مع الطلبة الجدد. | لقاء كل سنة |
| | إنشاء وتفعيل نادي علمي، ثقافي، اجتماعي، رياضي لطلبة الكلية. | عدد الأندية المستحدثة والمفعلة على أرض الواقع. | ناديين على مستوى الكلية |
| | حصر احتياجات لطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في الكلية، والعمل على توفير بيئة تعليمية مناسبة لهم في ظل الموارد المتاحة. | تقييم رضا ذوي الاحتياجات الخاصة عن الخدمات المقدمة لهم. | <70% |
| | إجراء مسح سنوي لآراء الطلبة حول الخدمات المقدمة لهم، ومقترحاتهم التطويرية، ومتابعة تنفيذها مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. | تقييم رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة لهم من قبل الجامعة بما في ذلك خدمات: الإرشاد الأكاديمي والوظيفي والنفسي، والأنشطة الطلابية اللامنهجية، وخدمات القبول والتسجيل، وخدمات ذوي الاحتياجات الخاصة وغيرها. | <80% |
| | تشجيع الطلبة للمشاركة في المسابقات المحلية والدولية وتوفير الدعم اللازم لهم. | عدد الأنشطة التي يشارك بها طلبة الكلية. | <5 نشاطات في السنة |
| | توقيع اتفاقيات تبادل طلابي مع عدد من كليات الأعمال في جامعات أجنبية. | عدد الطلبة المشتركين في برامج تبادل الطلبة الدولي. | متزايد |
| | توفير دورات تدريبية متخصصة في المهارات الحياتية وتشجيع الطلبة للمشاركة بها. | عدد الدورات التي يتم توفيرها للطلبة في مجال المهارات الحياتية. | <5 دورات سنويا |
| | | نسبة الطلبة المشاركين في الدورات التدريبية إلى إجمالي طلبة الكلية سنويا. | <20% |
| | التعليم والتعلم | مراجعة البرامج الأكاديمية وتحديثها وتطويرها بشكل دوري. | عدد البرامج الأكاديمية التي تم تطويرها. |
| استحداث برامج أكاديمية تلبي حاجة سوق العمل، على مستوى مرحلة البكالوريوس. | | عدد البرامج المستحدثة في الكلية. | < برنامجين |
| دراسة استحداث برنامج مشترك مع إحدى الجامعات العالمية على مستوى مرحلة البكالوريوس. | | تنفيذ الدراسة. | التوصية باستحداث أو عدم استحداث البرنامج. |
| استحداث دبلومات مهنية متخصصة يحتاج إليها سوق العمل. | | عدد الدبلومات المهنية المستحدثة. | <3 |
| دعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس في البرامج التدريبية المتخصصة في أساليب التعليم والتعلم وتكنولوجيا التعليم. | | عدد أعضاء هيئة التدريس المجتازين للدورات التدريبية بنجاح. | <75% |
| استضافة مدرسين ممارسين وإدماجهم في العملية التعليمية لتغطية الجوانب التطبيقية. | | عدد المدرسين الممارسين المُستضافين. | متزايد |

| | | | |
|---|---|--|-----------------------|
| متزايد | عدد الخبراء المُستضافين. | استضافة خبرات إدارية وقادة مجتمع الأعمال لتقديم محاضرات وندوات للطلبة وأعضاء هيئة التدريس. | |
| إدماج المهارات والكفايات المستجدة في جميع البرامج | تنفيذ الدراسة ووضع خطة إدماج مناسبة. | تنفيذ دراسة احتياجات السوق لمعرفة المهارات والكفايات التي يحتاجها سوق العمل بهدف إدماجها في العملية التعليمية. | |
| مراجعة جميع الخطط الدراسية للبرامج والمواد | تقييم رضا قادة مجتمع الأعمال والصناعة عن التعاون في مجال تطوير البرامج الأكاديمية. | استشارة قادة مجتمع الأعمال والصناعة في مراجعة وتصميم الخطط الدراسية للبرامج الأكاديمية والمواد الدراسية. | |
| متزايد | عدد التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة في العملية التعليمية. | إدماج التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة في العملية التعليمية لجميع برامج الكلية. | |
| التوصية باستحداث أو عدم استحداث البرنامج. | تنفيذ الدراسة جدوى استحداث البرنامج. | دراسة مقترح استحداث برنامج أكاديمي إلكتروني كامل على مستوى مرحلة البكالوريوس. | |
| <75% | نسبة البحوث المنفذة فعلياً إلى البحوث المحددة بالخطة البحثية. | وضع خطة بحثية سنوية للكلية بالتعاون مع الأقسام الأكاديمية، وفقاً لأوليات البحث العلمي الوطنية، ومتابعة تنفيذها. | البحث العلمي والابداع |
| متزايد | عدد الأبحاث العلمية المنشورة من قبل أعضاء هيئة التدريس في مجلات الفئة الأولى أو الثانية كل سنة. | إلزام أعضاء هيئة التدريس بنشر بحث علمي واحد على الأقل في مجلات الفئة الأولى أو الثانية كل سنة. | |
| متزايد | عدد الأبحاث العلمية المنشورة من قبل طلبة الدراسات العليا بإشراف أعضاء هيئة التدريس. | تشجيع طلبة الدراسات العليا بنشر بحث علمي واحد على الأقل قبل التخرج. | |
| متزايد | عدد المشاريع البحثية والبحوث العلمية متعددة التخصصات المنفذة من قبل أعضاء هيئة التدريس. | تحديد الفرص البحثية متعددة التخصصات وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة للمشاركة بها. | |
| لا يقل عن 3 جامعات | مشاركة عدد من الجامعات بتنفيذ المؤتمر. | عقد مؤتمر أكاديمي مشترك مع عدد من الجامعات بشكل دوري. | |
| <75% | تقييم رضا أعضاء الهيئة التدريسية عن مستوى خدمات البحث العلمي المقدمة لهم. | حصر البرمجيات ومصادر البيانات التي يحتاج إليها أعضاء هيئة التدريسية لإجراء البحوث التطبيقية، والعمل على توفيرها في ظل الموارد المتاحة. | |
| متزايد | عدد الدورات التدريبية المنفذة فعلياً. | تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الكلية لتحسين من أدائهم البحثي | |
| عدد مسارات متزايد | استحداث البرنامج. | استحداث برنامج ماجستير (MBA) متعدد المسارات. | |
| <20% | نسبة أعضاء الهيئة التدريسية الحاصلين على شهادات من جامعات مرموقة. | استقطاب أعضاء هيئة تدريس متميزين لشغل الفرص المتاحة. | الموارد البشرية |
| <20% | النسبة المئوية لأعضاء الهيئة التدريسية الحاصلين على ترقيات سنوياً بعد اجتياز 10 سنوات في الجامعة. | | |
| متزايد | النسبة المئوية لأعضاء الهيئة التدريسية المتميزين والمستمرين في الجامعة لمدة 10 سنوات فأكثر. | | |
| متزايد | عدد الموفدين في الكلية إلى جامعات مرموقة. | | |
| متزايد | | إيفاد أعضاء هيئة تدريس مميزين للحصول على الماجستير والدكتوراة من جامعات مرموقة في التخصصات المستحدثة بالكلية. | |

| | | | |
|----------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| | نسبة أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على شهادات مهنية أو المشاركين في دورات تدريبية إلى عدد أعضاء هيئة التدريس في الكلية. | حث أعضاء هيئة التدريس للحصول على شهادات مهنية والمشاركة في دورات تدريبية متخصصة تتحمل تكلفتها الجامعة. | |
| متزايد | عدد الاتفاقيات الموقعة والمفعلة مع كليات أخرى. | توقيع اتفاقيات مع كليات أعمال مختارة بهدف تبادل أعضاء هيئة التدريس. | |
| < 85% | النسبة المئوية للإداريين والفنيين المشاركين في الدورات التدريبية. | حصر الاحتياجات التدريبية للموظفين وتنفيذ برامج تدريبية لتغطية هذه الاحتياجات. | |
| متزايد | النسبة المئوية للإداريين والفنيين المتميزين والمستمرين في الكلية لمدة 10 سنوات فأكثر. | البحث مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة عن آلية لمكافحة الإداريين ذوي الأداء المتميز. | |
| < 80% | تقييم رضا العاملين في الكلية عن الخدمات المقدمة لهم. | إجراء مسح سنوي لآراء العاملين في الكلية حول الخدمات المقدمة لهم، ومقترحاتهم التطويرية، ومتابعة تنفيذها مع الجهات ذات العلاقة بالجامعة. | |
| < 85% | تقييم رضا أعضاء الهيئة التدريسية عن البنية الأساسية للموارد المادية والتجهيزات التكنولوجية لدعم عمليات التعليم، والتعلم، والبحث العلمي، والإبداع. | المراجعة الدورية لموارد الكلية المادية، وعمل الصيانة اللازمة لها واستبدالها إذا اقتضت الحاجة. | الموارد المادية والخدمات |
| < 85% | تقييم رضا الهيئة الإدارية عن البنية الأساسية للموارد المادية التي تدعم الاعمال الإدارية والفنية في الجامعة. | | |
| متزايد | نسبة الإنفاق على تجديد موارد الكلية المادية. | الاستخدام الأمثل لموارد الكلية المادية وبنيتها التحتية لضمان استدامتها. | |
| < 5 قاعات لكل قسم أكاديمي | عدد القاعات الدراسية المجهزة. | تجهيز القاعات الدراسية بأجهزة كومبيوتر مشبوكة على شبكة الإنترنت وأجهزة عرض ذات جودة مناسبة. | |
| - | البدء باستخدام المختبر في العملية التعليمية. | تجهيز مختبر حاسوب حديث لخدمة البرامج الأكاديمية المستحدثة في الكلية. | |
| متزايد | عدد التطبيقات التكنولوجية المستخدمة في أعمال الكلية الأكاديمية والإدارية. | حصر التطبيقات التكنولوجية ذات العلاقة بأعمال الكلية، وتوجيه العاملين في الكلية لاستخدامها كل حسب اختصاصه. | |
| < 85% | تقييم رضا أعضاء الهيئة التدريسية والهيئة الإدارية عن دور مجالس الحاكمية المختلفة في الكلية. | دعم مجالس الحاكمية في الكلية للقيام بمهامها المنصوص عليها في الأطر القانونية المنظمة للعمل بالجامعة. | الحكومة |
| < مشاركتين في كل مجلس | عدد مشاركات أصحاب المصلحة في مجالس الحاكمية بالكلية. | إشراك أصحاب المصلحة في مجالس الحاكمية بالكلية وتفعيل دورهم بها. | |
| < اجتماعين | عدد اجتماعات المجلس الاستشاري السنوية. | إشراك قادة مجتمع الأعمال في المجلس الاستشاري للكلية. | الشراكة مع المجتمع والعلاقات الخارجية |
| مبادرة لكل قسم أكاديمي على الأقل | عدد مبادرات خدمة المجتمع التي تم تنفيذها بمشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلبة. | حصر مبادرات خدمة المجتمع وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلبة لتنفيذها والمشاركة بها. | |
| دورة واحدة كل عام على الأقل | عدد الدورات التدريبية المنفذة. | تنفيذ دورات تدريبية لأفراد المجتمع المحلي تعنى بالشؤون الإدارية لمؤسسات المجتمع المحلي. | |
| شمول 50% من خريجي الكلية | إنشاء قاعدة بيانات لخريجي كلية الأعمال. | إنشاء قاعدة بيانات لخريجي الكلية وتحديثها بشكل مستمر. | |

| | | | |
|---------------------------|---|---|-----------------|
| متزايد | عدد خريجي الكلية المشاركين بأشطة الكلية. | دعوة خريجي الكلية وخصوصا المميزين منهم للمشاركة في أنشطة الكلية. | |
| متزايد | عدد المؤسسات والشركات الراعية لنشاطات الكلية. | زيادة دور المؤسسات والشركات المحلية في رعاية أنشطة الكلية | |
| متزايد | نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في المؤتمرات وورش العمل والندوات المحلية والدولية إلى أعضاء هيئة التدريس في الكلية. | تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات وورش العمل والندوات المحلية والدولية. | |
| متزايد | عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة إعلامية مختلفة. | تشجيع أعضاء هيئة التدريس للظهور في وسائل الإعلام المختلفة. | |
| <80% | نسبة أنشطة وإنجازات الكلية المغطاة إعلاميا إلى إجمالي الأنشطة والإنجازات. | نشر أنشطة وإنجازات الكلية في المواقع الإخبارية ومواقع التواصل الاجتماعي بشكل مناسب. | |
| متزايد | عدد الدورات التدريبية والاستشارات المقدمة لأبناء المجتمع المحلي. | تشجيع أعضاء هيئة التدريس على تنفيذ برامج تدريبية لأبناء المجتمع المحلي وتقديم استشارات وتنفيذ بحوث تطبيقية لمجتمع الأعمال مقابل بدل مالي. | المصادر المالية |
| المستوى الفضي | الحصول على شهادة ضمان الجودة على مستوى الكلية. | التقدم لشهادة ضمان الجودة على مستوى الكلية. | ضمان الجودة |
| جميع برامج الكلية | توفير الأدلة اللازمة لتوطين البرامج الأكاديمية في الكلية ضمن الإطار الوطني للمؤهلات. | التحضير لتسكين البرامج الأكاديمية في الكلية ضمن الإطار الوطني للمؤهلات. | |
| أدلة تغطي سنتين على الأقل | توفير الأدلة التي تغطي معايير الاعتماد الأردني للبرامج الأكاديمية. | التحضير للحصول على الاعتماد الأردني للبرامج الأكاديمية في الكلية. | |
| اعتماد واحد على الأقل | عدد الاعتمادات الأكاديمية والمهنية التي تم الحصول عليها. | الحصول على اعتمادات أكاديمية ومهنية دولية على مستوى الكلية وعلى مستوى البرامج الأكاديمية. | |