



# كلية الصيدلة

دليل الطالب

جامعة فيلادلفيا - كلية الصيدلة

2024-2023

## الكلية في سطور

بدأت كلية الصيدلة مسيرتها العلمية منذ عام 1991، وهي اليوم مركز إشعاع حضاري في مجال التعليم. وقد دأبت الكلية على الاضطلاع بمهام عدة، ووضعت نصب عينها تلبية احتياجات المجتمع المتزايدة للكفاءات الصيدلانية المتميزة، كما أنها عملت ، ولا زالت، على تطوير المنهاج والخطط الدراسية وتوفير اعضاء هيئة تدريس من ذوي الخبرة والمؤهلات لانجاز العملية التعليمية بشقيها النظري والعملية على اتم وجه يرجى.

لقد كان علينا لزاما في كلية الصيدلية بجامعة فيلادلفيا الاستمرار في تطوير الخطط والمناهج الدراسية التي تقدم طيفا واسعا من المجالات المعرفية والمهارات المهنية والشخصية، وكذلك توفير فرص التدريب للطلبة سواء من خلال المواد الدراسية العملية ، او من التدريب في الصيدليات والمستشفيات ومصانع الادوية المحلية وغيرها. ومع ان الكلية وبرامجها ومناهجها معتمدة من قبل هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي الاردنية الا انها تتطلع الى تحقيق درجة اعلى من الجودة في برامجها وذلك حسب المعايير العالمية، واعتماد هذه البرامج من قبل جهات اعتماد خارجية.

وقد أولت الكلية اهتماماً خاصاً بتطوير مهارات الاتصال وإرساء مفاهيم تعليمية حديثة، كما استعملت أساليب معاصرة ووسائل مساعدة سمعية وبصرية ونشطت بالبحوث الميدانية. وبذلك نجحت الكلية برفد المستشفيات ومصانع الأدوية المحلية والإقليمية بصيادلة طموحين متميزين علما وفكرا وخلقا.

وقد عملت الكلية على الارتقاء بسمعة جامعة فيلادلفيا، ونتيجة لجهودها المضنية فان الاقبال عليها في ارتفاع مستمر، قدموا إليها من مختلف محافظات المملكة ومن الدول العربية الشقيقة.

كلية الصيدلة تطرح برنامجا يشمل (160) ساعة معتمدة، ويحصل الطالب بعد اجتيازها على درجة البكالوريوس في الصيدلة.

هذا وقد تم تجهيز مختبرات الكلية على أعلى مستوى من الاجهزة لتتمكن من تقديم التدريب المناسب في مجالات المستحضرات الصيدلانية والتكنولوجيا الصيدلانية وكيمياء العقاقير والكيمياء العضوية والصيدلة السريرية والكيمياء الطبية والعلاجات وغيرها. كما تسعى الكلية دوما لتطوير برامج التعليم المستمر وتعزيز البحوث العلمية.



## الرؤية والرسالة

تتبلور رؤية كلية الصيدلة في جامعة أن تتميز كلية الصيدلة بخريجين منافسين في سوق العمل وأن تسهم بفاعلية في البحث العلمي والتتقيف الدوائي للمجتمع..

اما رسالة الكلية فيمكن تلخيصها في التالي:

- تطوير أساليب التعليم والتعلم وأدواتها.
- الارتقاء بمستوى هيئة التدريس والطلبة.
- توفير بيئة بحثية مناسبة لتطوير المعرفة والمجتمع.
- الانخراط في برامج الدراسات العليا.

## اهداف ونتائج برنامج بكالوريوس الصيدلة:

### أهداف الكلية:

اهداف برنامج البكالوريوس في الكلية يمكن ان تلخص في الاتي:

- Build pharmaceutical knowledge, skills, and competencies.
- Achieve efficiency in pharmaceutical practice, health care and community service.
- Achieve efficiency in the pharmaceutical industry.
- Ensure compliance with professional ethics, quality, and pharmaceutical legislation.
- Achieve efficiency in R&D and continuous learning.
- Develop communication, teamwork, responsibility, leadership, and creativity skills.

اما نتائج التعلم المتوقعة من برنامج بكالوريوس الصيدلة فتلخص في الاتي:

K (Knowledge)	S (Skill)	C (Competency)	Designation	
Outcomes			Designation	
Develop and integrate knowledge from the foundational sciences to evaluate the scientific literature/resources, design/formulate/ analyze drug, explain drug action, solve therapeutic problems, and advance population health and patient centered care.			Kp1	<b>Learner</b>
Establish the knowledge required to design prevention, intervention, and educational strategies for individuals and communities to manage chronic disease and improve health and wellness			Kp2	<b>Promoter</b>
Comprehend the knowledge required to carry out compounding procedures to produce an effective and safe medicine (Compounder) and implements quality control measures and tests (Quality Manager).			Kp3	<b>Manufacturer</b>
Describe how population-based care influences patient centered care and influences the development of practice guidelines and evidence-based best practices.			Kp4	<b>Provider*</b>
Recognize social determinants of health to diminish disparities and inequities in access to quality care.			Kp5	<b>Includer*</b>
Educate all audiences by determining the most effective and enduring ways to impart information and assess understanding			Sp1	<b>Educator</b>
Identify problems; explore and prioritize potential strategies; and design, implement, and evaluate a viable solution.			Sp2	<b>Problem Solver</b>
Exhibit behaviors and values that are consistent with the trust given to the profession by patients, other healthcare providers, and society.			Sp3	<b>Professional</b>

Manage patient healthcare needs using human, financial, technological, and physical resources to optimize the safety and efficacy of medication use systems.	Sp4	<b>Manager</b>
Assure that patients' best interests are represented.	Sp5	<b>Advocate</b>
Provide patient-centered care as the medication expert (collect and interpret evidence, prioritize, formulate assessments and recommendations, implement, monitor and adjust plans, and document activities).	Cp1	<b>Caregiver</b>
Actively participate and engage as team (healthcare teams/other teams) member by demonstrating mutual respect, understanding, and values to meet patient/client care needs.	Cp2	<b>Collaborator</b>
Effectively communicate verbally and nonverbally when interacting with an individual, group, or organization.	Cp3	<b>Communicator</b>
Engage in innovative activities by using creative thinking to envision better ways of accomplishing professional goals.	Cp4	<b>Innovator</b>
Examine and reflect on personal knowledge, skills, abilities, beliefs, biases, motivation, and emotions that could enhance or limit personal and professional growth	Cp5	<b>Self-aware</b>
Demonstrate responsibility for creating and achieving shared goals, regardless of position.	Cp6	<b>Leader</b>

## هيئة التدريس

تزرخ كلية الصيدلة بكوكبة من الكادر التعليمي المؤهل بمختلف رتب السلم الأكاديمي :

الأرقام الفرعية	رقم المكتب	الإسم/الرتبة الأكاديمية
530	2609	د. د. بالاكومار شاندراسيكران - استاذ - الكيمياء الدوائية
534	2281	د. زين البطاينة - أستاذ مشارك - صيدلة حيوية وحركية الدواء
531	2325	د. رندا منصور - أستاذ مشارك - العلوم الصيدلانية
522	2588	د. زين الظاهر - أستاذ مشارك - العلوم الصيدلانية
532	2227	د. محمد بيان - أستاذ مشارك - العلوم الصيدلانية
523	2240	د. نبيل النمر - أستاذ مشارك - علم الأحياء الدقيقة والمناعة
520	2328	د. عبد الناصر دقه - أستاذ مساعد - الكيمياء الصيدلانية والعقاقير
511	2628	د. عبير شنودة - أستاذ مساعد - الكيمياء والفيزياء الحيوية للدواء
510	2327	د. محمد الدهون - أستاذ مساعد - الكيمياء العضوية
528	2356	د. سهى طلفاح - أستاذ مساعد - الكيمياء الدوائية



521	2522	د. سعيد مرجي - أستاذ مساعد - العلوم الصيدلانية
513	2442	د. وفاء الحوراني - أستاذ مساعد - علم الأدوية الجزئية
506	2318	د. محمد رسول شوملي - أستاذ مساعد - كيمياء حيوية صيدلانية
408	2174	د. يوسف أبو سمرة - أستاذ مساعد - علم الادوية والعقاقير
209	2641	د. منال الحسبان - أستاذ مساعد - علم وكيمياء العقاقير
502	2360	د. رهام جلامده - أستاذ مساعد - علم الأحياء الدقيقة والمناعة
202	2203	د. سماء نبيل عبد الرحمن - أستاذ مساعد - علم الأدوية الجزئية
529	2118	م. أسماء الشرع - مدرس - الصحة العامة - الممارسة الصيدلانية
529	2118	م. ايناس أبو قديس - مدرس - التسويق الصيدلاني
529	2118	م. تھاني بھنسي - مدرس - علوم صيدلانية
<b>مشرفو المختبرات</b>		
615	2173	إسراء أبو الصفا
615	2173	أسماء خالد الأعرج
616	2359	إيمان الشحروري
520	2138	تھاني بھنسي
413	2353	دعاء مھيدات
414	2329	دلال الماني
413	2665	ريما سميرات
403	2261	كھرمان وحش
517	2620	محمد أبو نوار
405	2368	منى الجلاد
413	2353	وفاء حمدان

## الإرشاد الأكاديمي للطلبة

تقوم الكلية في كل عام دراسي بتوزيع الطلبة الجدد على أعضاء هيئة التدريس وذلك لأغراض الإرشاد الأكاديمي. ويشمل الإرشاد الأكاديمي متابعة عملية تسجيل الطلبة لموادهم و التأكد من اتباعهم للخطة الدراسية للمواد الإجبارية كل حسب مرحلته الدراسية وعدد الساعات المعتمدة التي اجتازها، مع مراعاة المتطلبات السابقة للمواد والمواد المتزامنة، وتوزيع المواد الاختيارية بين مختلف الفصول الدراسية لتوزيع و تخفيف العبء الدراسي عن الطلبة.

ويركز المرشد الأكاديمي على متابعة الوضع الأكاديمي للطلبة المستجدين، والطلبة الذين تقل معدلاتهم التراكمية عن 60 %، حيث يتم إرشاد الطلبة الى مراعاة وتصويب وضعهم الأكاديمي ومعدلاتهم التراكمية و تسجيل المواد بما يتوافق و قدراتهم على التحصيل الأكاديمي.

## القاعات التدريسية و مراكز الاستنساخ

يتم اعطاء المحاضرات التابعة لكلية الصيدلة في عدة قاعات مجهزة بالكمبيوترات واجهزة العرض. بعض هذه القاعات توجد في كلية الصيدلة و يبدأ ترقيمها بالرقم (5 او 6)، وبعضها في كلية التمريض و يبدأ ترقيمها بالرقم (9). كما يوجد مركزا نسخ (Bookshop)؛ احدهما في مبنى كلية الصيدلة و الاخر في مبنى كلية التمريض، ليتمكن الطالب من الحصول على اي ملازم (دوسيات) يحتاجها لدراسة مساقاته.

## المختبرات

تشتمل كلية الصيدلة على 10 مختبرات مخصصة بشكل تام للطلبة و مجهزة بكل ما يتطلبه إجراء التجارب والتدريب والبحوث اللازمة في مختلف مجالات العلوم الصيدلانية .و يضاف الى ذلك الصيدلية الافتراضية و مختبرا ملحقا بها يحتوي 19 حاسوبا .و الصيدلية مدعمة بأحدث البرامج نوات الطبيعة التطبيقية ومزودة بأدوات عرض وايضاح مناسبة .و يتوافر في الكلية ثلاثة مختبرات بحثية مخصصة لأعضاء الهيئة التدريسية لاجراء البحوث و الدراسات حيث تم تجهيز هذه المختبرات بالبنية الأساسية من الأجهزة .كما توفر الكلية غرفة مستقلة خاصة بزراعة الأنسجة و تم تجهيزها بكل ما يلزم لاجراء هذا النوع من البحوث تقع المختبرات في طابقي 400 و 500 من مبنى الكلية، الا مختبر التصميم الدوائي فيقع في كلية التمريض ويحمل رقم 214 ، و يشرف عليها مجموعة مؤهلة من حملة الماجستير او البكالوريوس في الصيدلة أو أي من التخصصات ذات العلاقة، و يبلغ عددهم 16 مشرف/ة مختبر . وهذه قائمة بمختبرات الكلية وتوصيف مختصر لما يتم انجازه في كل منها:

- مختبر الكيمياء العضوية الصيدلانية (رقم قاعة المختبر: 400): تشتمل المادة المدروسة والمستهدفة في المختبر



على مدخل للوسائل التي تستعمل في الكيمياء العضوية، التقطير، البلورة، التقطير البخاري، الكروماتوغرافيا، طرق التعرف على المجموعات وتفاعلاتها.

- **مختبر الكيمياء التحليلية (514):** تتناول هذه المادة تحليل المركبات الصيدلانية التي لها القدرة على الاكسدة والاختزال او تكوين معقدات او بالترسيب، وكذلك بتحليل الوزن واستخدام الطرق التحليلية في دراسة المركبات الصيدلانية كيميا ونوعيا من خلال بعض التجارب المنتقاة في التطبيقات العملية في الصناعات الدوائية والبحث العلمي .



- **مختبر الكيمياء الحيوية الصيدلانية (415):** يشتمل على فصل مكونات الخلية باستخدام الطارد المركزي، وتنقية البروتينات بالفصل الكروماتوغرافي والكهربائي، واخذ القياسات بواسطة المطياف الضوئي.

- **مختبر الادوية (515):** وتتطرق المادة المقررة في المختبر لتاثيرات الادوية المختلفة على الاجهزة الحيوية لحيوانات التجارب المخبرية.



- **مختبر العقاقير (406):** يتم في مختبر العقاقير عمل العديد من التجارب ومن ضمنها الفحص المخبري والنسجي لمختلف اجزاء النبات، ومن ثم التعرف على الطرق المختلفة لاستخلاص المكونات الفعالة وفحصها مخبرياً.

- **مختبر الكيمياء الدوائية (401):** يتم في هذا المختبر تحضير بعض المركبات ذات الاهمية الصيدلانية والدوائية باستخدام طرق تصنيع مختلفة، والتعرف الى بعض طرق تحليل الادوية مخبرياً ، ومقارنة ذلك مع المعايير الدولية طبقاً لمواصفات دستور الادوية الامريكي والبريطاني.

- **مختبر حركية وتصميم الدواء (214):** يتمكن الطالب في هذا المختبر من رؤية البروتينات والانزيمات والمستقبلات بشكل ثلاثي الابعاد، بالاضافة الى طريقة ارتباط الادوية بهذه الجزيئات. وهذه الطرق تساعد على توقع كيفية ارتباط مركبات وهمية بالانزيمات والمستقبلات مما يساعد على اكتشاف ادوية جديدة.

- **مختبر أحياء دقيقة (407)** يتم في هذا المختبر التعرف على كيفية التعامل بشكل آمن مع البكتيريا والتعرف عليها وتمييزها مخبرياً عن طريق آليات مختلفة لزراعتها واستخدام أوساط وصبغات مختلفة لتمييزها.

- **مختبر الصيدلانيات (535)** يتم تدريب الطلبة على طرق تحضير الأشكال الصيدلانية المختلفة.

- **مختبرالصناعية (513)** يتم في هذا المختبر تدريب الطلبة باستخدام أجهزة وتقنيات مهمه في عمليات الصناعة الدوائية مثل الغرلة وتصنيع الحبوب والطحن واليات ضبط الجودة.

- **مختبر البحث العلمي (411، 412، 501):** وهذا المختبر يخص اعضاء هيئة التدريس للقيام بأبحاثهم العلمية المختلفة.

هذا ويتلخص نظام التقييم في المختبرات بما يلي: يقدم الطالب تقريراً مفصلاً عن كل تجربة يتم إجراؤها، يُسَلَم التقرير لمشرف المختبر. يُخصص (30) علامة لتقييم نتائج التجارب والتقارير المتعلقة بها، كما يخضع الطالب خلال الفصل لعدد من الامتحانات القصيرة Quizes (لا تقل عن 3) وتحتسب علاماتها النهائية من (20). في نهاية الفصل الدراسي يخضع الطالب لامتحانين؛ احدهما نظري والآخر عملي، بحيث يخصص لهما (40) و (10) علامات، على التوالي.



## المكتبة ومصادر المعلومات

من الممكن التنبؤ بمستوى رقي وتقدم جامعة ما بمستوى مكتبتها، ومكتبة جامعة فيلادلفيا تتمتع بمستوى راق نظرا للخدمات التي تقدمها لطلبة الجامعة على اختلاف تخصصاتهم ، ولاعضاء هيئة التدريس فيها وذلك لما ترفدهم بكل المقومات التي تساعد على تحسين وتطوير مخرجات التدريس والبحث العلمي على السواء.

يقع مبنى المكتبة ومصادر المعلومات بالقرب من كلية الصيدلة الى جهة الجنوب، ويمكن الدخول اليها من مدخلين؛ احدهما سفلي وهو المدخل الرئيسي، وتقف امامه حافلات نقل الطلاب للتنزيل والتحميل، والآخر علوي يقابل مشاغل كلية الهندسة و يوصل اليه عند الخروج من المدخل الخلفي الجنوبي لكلية الصيدلة صعودا الى كلية التمريض. تشتمل المكتبة على اربعة طوابق. وتوجد الكتب العلمية والمراجع التي تهتم طالب الصيدلة في الطابق الثاني، ويتم استعارتها بالنزول الى الطابق الاول حيث مكتب الاستعارة المسؤول عن تسجيلها وتسليمها للطلاب المستعير، وتكون من ضمن مصنفات العلوم التطبيقية والتي تبدا ارقام تصنيفها من 600 الى 699.

## التدريب الميداني

تهتم كلية الصيدلة بالجانب التطبيقي والتدريب الميداني العملي إنسجاماً مع فلسفة الجامعة في التطبيق العملي للنظريات والمفاهيم الحديثة. حسب الخطة الدراسية المعتمدة لكلية الصيدلة و كمتطلب إجباري للتخرج فان على الطالب قضاء فترة تدريب ميداني بما يعادل (1440) ساعة منها (14) اسبوعاً متصلة أو موزعة على فصلين دراسيين بواقع ثمان وأربعين ساعة تدريب أسبوعياً، وتكون فترة التدريب في صيدليات عامة، صيدليات مستشفيات أو مصانع أدوية داخل او خارج الاردن. يُسمح للطالب الذي أنهى بنجاح مستوى السنة الثانية بالبدا بالتدريب و لا يعتبر الطالب مؤهلاً لممارسة مهنة الصيدلة الا بعد اتمام هذه الفترة بنجاح.

تهدف فترة التدريب الميداني إلى الربط بين ما تعلمه الطالب خلال الدراسة والحياة العملية ليكون قادراً على:-

- تطبيق معايير الجودة النوعية في المجالات الصيدلانية المختلفة.

- تجهيز وصرف الوصفات الطبية بدقة واكتساب المهارة في التعرف على الدواء المثل والبديل من الأدوية عن طريق معرفة أسماء الأدوية العلمية Generic names والتجارية . Trade names
- التعامل مع الأدوية الراكدة والأدوية المنتهية الصلاحية والطرق المثالية للتخلص منها.
- تنظيم سير العملية الإدارية في الصيدلية وكذلك طريقة صرف وتداول الأدوية المقيد صرفها قانونيا.
- العمل في فريق متكامل، ويتعلم فيه روح وأهمية فريق العمل ويعرف حدود إمكانيته وقدراته وكذلك تعويده على طلب المشورة من أعضاء فريق العمل و ممن هم أكثر منه خبرة.
- الاطلاع والبحث عن الجديد في مجال التخصص وتطوير مهاراته في البحث عن المعلومات من الكتب والمراجع ووسائل البحث الالكترونية.



## الصيدلية الافتراضية

وتتلخص اجراءات التدريب الميداني لطلبة الكلية في الاتي:

1. يطلب من جميع طلبة الكلية (اردنيين وغير اردنيين) الذين انهوا بنجاح مستوى السنة الثانية (60 ساعة معتمدة) استكمال فترة التدريب بما يعادل (1,440) ساعة في اي مؤسسة صيدلانية سواء صيدلية مجتمع او مستشفى او مصانع الادوية داخل المملكة او خارجها.
  2. يكون التدريب بواقع (24) ساعة اسبوعيا كحد اقصى اثناء الدراسة، و (48) ساعة اسبوعيا كحد اقصى بين الفصول.
  3. يجب على الطالب تعبئة نموذج بداية التدريب وتوقيعه من قبل المدير المسؤول في المؤسسة الصيدلانية، ومن ثم من قبل مشرف التدريب وعميد الكلية قبل اخذه نسخة من النموذج الى نقابة الصيادلة لفتح ملف وذلك قبل مباشرة التدريب.
  4. بعد انتهاء الطالب التدريب في تلك الفترة (على الا تتجاوز فصلا دراسيا) يجب عليه تعبئة نموذج نهاية التدريب وتسليمه موقعا ، كما ذكر سابقا ، لنقابة الصيادلة وبعد اقصى (10) ايام من تاريخ التدريب.
  5. يجب على الطالب تعبئة كراس التدريب (Log Book)، وهذا متوفر في ال- Book Shop ، والذي سيتم مناقشته شهريا مع الطالب من قبل لجنة التدريب الميداني.
  6. على الطالب اجتياز امتحان التدريب بنجاح (وهو امتحان تعقده نقابة صيادلة الاردن بشكل دوري) بعد انتهاء كامل فترة التدريب.
  7. يعفى حملة شهادة دبلوم الصيدلة من من التدريب شريطة ابراز ما يثبت عملهم في المؤسسات الصيدلانية واجتياز امتحان النقابة بنجاح وذلك خلال فصل التخرج.
- ملاحظة:** يتم توزيع الطلبة اجديا على اعضاء لجنة التدريب الميداني لغايات المتابعة الشهرية.

وفيما يلي تعليمات التدريب لطلبة الصيدلة في جامعة فيلادلفيا.

تعليمات التدريب لطلبة الصيدلة في جامعة فيلادلفيا

الصادرة عن مجلس عمداء جامعة فيلادلفيا وفق المادة(16/ب) من قانون الجامعات الاردنية



**المادة (1):**

تسمى هذه التعليمات "تعليمات التدريب الميداني لطلبة الصيدلة في جامعة فيلادلفيا"، ويُعمل بها اعتباراً من تاريخ إقرارها.

**المادة (2):**

يكون للكلمات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها فيما يلي، ما لم تدل القرينة على غير ذلك:

الجامعة: جامعة فيلادلفيا.

الكلية: كلية الصيدلة.

اللجنة: لجنة تدريب الطلبة في الكلية يُشكلها عميد الكلية في مطلع كل عام جامعي.

مستوى السنة: كما هو معرّف في المادة 7/ط من تعليمات منح درجة البكالوريوس.

**المادة (3):**

**أ-** حسب تعليمات نقابة الصيادلة، يُطلب من جميع طلبة الكلية أردنيين وغير أردنيين الذين أنهوا بنجاح 60 ساعة معتمدة الخضوع لفترة تدريب ميداني بما يعادل 1440 ساعة في حال رغبة الطالب الانتساب لنقابة صيادلة الأردن.

**ب-** بالنسبة لغير الاردني غير الراغب في الانتساب لنقابة صيادلة الاردن يُطلب منهم الخضوع لفترة تدريب لا تقل عن 700 ساعة معتمدة.

**ج-** على الطالب فتح ملف تدريب في النقابة وتسجيل بداية التدريب حسب تعليمات النقابة.

**د -** يتم تسجيل الفترات التدريبية بحيث لا تزيد مدة كل فترة عن الفصل الواحد ولا يسمح بتقديم ورقة تدريب بأكثر من 4 ساعات يومياً خلال الفصول الدراسية و 8 ساعات خلال العطل الصيفية، أو عطل ما بين الفصول الدراسية.

**المادة (4):**

يُسمح للطالب بالبدء بالتدريب بعد أخذ موافقة مسبقة من اللجنة.

**المادة (5):**

**أ-** إذا تغيب الطالب المتدرب خلال فترة التدريب بعذر مقبول وفقاً لتعليمات منح درجة البكالوريوس في الجامعة عليه استئناف تدريبه عند زوال العذر والتعويض عن فترة غيابه.

**ب-** إذا تجاوزت نسبة غياب الطالب بدون عذر مقبول 10% من فترة تدريب وافقت عليها اللجنة فعليه إعادة التدريب لتلك الفترة بأكملها.

**ج-** إذا تغيب الطالب لأي سبب مدة تزيد على 30% من فترة تدريب وافقت عليها اللجنة فعليه إعادة التدريب لتلك الفترة بأكملها.

#### المادة (6):

يتم التدريب في مصانع الأدوية أو الصيدليات التي توافق عليها اللجنة وحسب المواضيع المقررة للتدريب.

#### المادة (7):

يُقدم الطالب تقريراً فنياً إلى اللجنة عن تدريبه العملي وذلك من خلال تعبئته المعلومات المطلوبة في كتيب التدريب المُعد لهذه الغاية خلال فترة أقصاها أسبوعان من نهاية كل فترة تدريب يقوم بها.

#### المادة (8):

أ- على الطالب اجتياز امتحان تُعدّه الكلية بعد إنهاء كامل فترة التدريب، وفي حالة رسوبه في الامتحان يتقدم الطالب للامتحان مرة أخرى بعد أسبوعين على الأقل من تاريخ عقد الامتحان السابق له.  
ب- على جميع الطلبة التقدم خلال فصل التخرج لامتحان التدريب الذي تُعده النقابة بعد انتهاء كامل فترة التدريب. ويُعد هذا الامتحان شرطاً للحصول على شهادة إنهاء تدريب من النقابة.

#### المادة (9):

تتولى اللجنة المهمات التالية:

أ- متابعة سير تدريب الطلبة والتأكد من تنفيذ برنامج التدريب.

ب- تقييم تدريب الطلبة في ضوء ما يلي:

1- نتائج الامتحان المذكورة في المادة (8).

2- التقرير الفني المُشار إليه في المادة (7).

3- التقرير المُقدم من الصيدلي المسؤول عن متابعة التدريب في موقع التدريب.

4- ملاحظات اللجنة من خلال مقابلاتها الفردية مع الطلبة المتدربين.

ج- إعلان نتائج التدريب.

#### المادة (10):

تُحال الحالات التي لا تنطبق عليها نصوص هذه التعليمات إلى اللجنة.

#### المادة (11):

عميد الكلية مسؤول عن تطبيق هذه التعليمات.

## الصيدلية الافتراضية

في خطوة ريادية تهدف إلى الارتقاء والتميز في التعلم ولتحقيق مخرجات تعلم عالية الجودة موائمة لسوق العمل و التزاماً بأهداف الكلية بتنمية قدرات ومهارات الطلبة العلمية و العملية و الشخصية فقد انشئت كلية الصيدلة في جامعة فيلادلفيا الصيدلية الافتراضية (Virtual Pharmacy) التي تحاكي عملية صرف الأدوية وتقديم المشورة للمرضى بشأن طريقة الإستعمال الصحيحة للأدوية. الصيدلية الافتراضية مدعمة بأحدث البرامج والأجهزة ومزودة بأدوات عرض وايضاح وتشمل هذه البرامج التعليمية ما يلي :

- نظام علم الأدوية والذي يقسم الأدوية العلاجية حسب اجهزة الجسم او حسب العلاجات المتاحة لمرض معين .
- نظام البدائل التجارية واسعار الأدوية ووكلاءها.
- برنامج خاص لإدارة المخزون داخل الصيدلية من فواتير وتأمينات.
- برامج حركية الدواء وتصميم مركبات كيميائية لتطوير أدوية جديدة.

## مجالات العمل المتاحة

تتلخص مجالات العمل المتاحة فيما يلي:

- صيدلاني مسؤول في صيدليات المجتمع.
- صيدلاني مسؤول في صيدليات المستشفى.
- مسؤول تخطيط تسويقي صيدلاني وتطوير الأعمال الصيدلاني.
- مندوب الترويج الصيدلاني في مستودعات ومصانع الأدوية.
- مسؤول التوليف والبحث والتطوير في مصانع الادوية.
- مسؤول البحث في مراكز وشركات الأبحاث الصيدلانية.
- مسؤول خط الانتاج في مصانع الأدوية.
- مسؤول تسجيل الأدوية في مستودعات ومصانع الأدوية وكذلك المؤسسة العامة للغذاء والدواء.
- مسؤول ضبط الجودة في مصانع الأدوية.
- مسؤول البيقظة الدوائية في مستودعات الأدوية وكذلك المؤسسة العامة للغذاء والدواء.
- مؤسس أو مساهم في تأسيس مشروع مؤسسة صيدلانية خاصة كصيدلية مجتمع ومستودع أدوية وغيرها.
- مشرف أو فني مختبر أو مساعد تدريس أو مساعد باحث في احدى كليات الصيدلة.

- محرر ومترجم في العلوم الطبية والصيدلانية
  - مستشار متخصص في البرامج الحاسوبية الطبية.
  - مسؤول الموافقات في شركات التأمين وإدارة التأمينات الصحية.
  - مسؤول دوائر عطاءات شراء الأدوية (التزويد) .
- موظف مختبر البحث الجنائي في الأمن العام.

## لمزيد من المعلومات

هاتف 0096264799000 فرعي : 2322 ( مكتب العميد )

فاكس : 0096264799040

البريد الإلكتروني : [Pharmacy@philadelphia.edu.jo](mailto:Pharmacy@philadelphia.edu.jo)

[info@philadelphia.edu.jo](mailto:info@philadelphia.edu.jo)

الموقع على الإنترنت :

[www.philadelphia.edu.jo/pharmacy.asp](http://www.philadelphia.edu.jo/pharmacy.asp)

مكتب إرتباط الجامعة في عمان

شارع الملكة نور – قرب وزارة الصناعة والتجارة

هاتف : 0096265698405

تيليفاكس : 0096265695567